

# ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА АКРЕДИТАЦИЈУ СТУДИЈСКОГ ПРОГРАМА МАСТЕР АКАДЕМСКИХ СТУДИЈА МАС РАЧУНОВОДСТВО И РЕВИЗИЈА

## Садржај:

[Уводна табела](#)

[Стандард 1.](#) Структура студијског програма

[Стандард 2.](#) Сврха студијског програма

[Стандард 3.](#) Циљеви студијског програма

[Стандард 4.](#) Компетенције дипломираних студената

[Стандард 5.](#) Курикулум

[Стандард 6.](#) Квалитет, савременост и међународна усаглашеност студијског програма

[Стандард 7.](#) Упис студената

[Стандард 8.](#) Оцењивање и напредовање студената

[Стандард 9.](#) Наставно особље

[Стандард 10.](#) Организациона и материјална средства

[Стандард 11.](#) Контрола квалитета

[Стандард 12.](#) Студије на даљину

[ТАБЕЛЕ](#)

[ПРИЛОЗИ](#)

Увод	
Назив студијског програма	МАС Рачуноводство и ревизија
Самостална високошколска установа у којој се изводи студијски програм	Висока школа за менаџмент и економију
Високошколска установа у којој се изводи студијски програм	Висока школа за менаџмент и економију
Образовно-научно/образовно-уметничко поље	Друштвено-хуманистичко поље
Научна, стручна или уметничка област	Економске науке
Врста студија	Мастер академске студије
Обим студија изражен ЕСПБ бодовима	60 ЕСПБ
Назив дипломе	Мастер економиста (маст.екон.)
Дужина студија	1 година – 2 семестра
Година у којој је започела реализација студијског програма	-
Година када ће започети реализација студијског програма (ако је програм нов)	2019. година
Број студената који студирају по овом студијском програму	-
Планирани број студената који ће се уписати на овај студијски програм	15
Датум када је програм прихваћен од стране одговарајућег тела (навести ког)	05.02.2016. године, Наставо-научно веће Високе школе за менаџмент и економију
Језик на коме се изводи студијски програм	Српски
Година у којој је програм акредитован	-
Интернет адреса на којој се налазе подаци о студијском програму	<a href="http://vsem.edu.rs/master-racunovodstvo-i-revizija/">http://vsem.edu.rs/master-racunovodstvo-i-revizija/</a>

[Садржај](#)

## **Стандард 1. Структура студијског програма**

Студијски програм садржи елементе утврђене законом

Студијски програм *МАС Рачуноводство и ревизија* има све елементе програма мастер студија који су прописани Законом. По својој структури, у складу са Правилником о листи стручних, академских и научних назива, има карактер студија у области друштвено-хуманистичких наука, област економске науке.

Студијски програм мастер академских студија *МАС Рачуноводство и ревизија* садржи све елементе утврђене законом:

- називе и циљеве студијског програма;
- врста студија и исход процеса учења;
- стручни и академски назив;
- услови за упис не студијски програм;
- листа обавезних и изборних студијских подручја, односно предмета са оквирним садржајем;
- начин извођења студија и потребно време за извођење појединих облика студија;
- бодовна вредност сваког предмета исказана у складу са Европским системом преноса бодова (ЕСПБ бод).

### **Циљеви студијског програма**

- образовање економиста, оспособљених за примену стечених теоријских и практичних знања у решавању конкретних проблемских ситуација са којима се суочавају привредни субјекти, банкарске и финансијске институције, органи државне управе, у којим ће будући дипломирани студенти бити радно ангажовани;
- омогућење студенту стицања знања и вештина кроз обавезне наставне програме, као и индивидуално обликовање профила кроз изборне предмете,
- стицање неопходних практичних искустава активним учешћем у лабораторијским вежбама и на стручној пракси у одговарајућим привредним субјектима.

### **Услови за упис:**

Завршене основне академске студије.

Услови уписа на студијски програм и други битни елементи студијског програма и режима студија прописани су Статутом Установе, Правилником о правилима студија Установе и Правилником о упису студената на студијске програме Установе.

### **Бодовна вредност ЕСПБ сваког предмета и завршног рада**

Вредност ЕСПБ за сваки предмет и завршни рад одређена је на основу утрошеног времена студента. Вредност ЕСПБ дата је у Табели 5.1 У току друге године кандидат је обавезан да уради и одбрани Студијско истраживачки рад који носи 20 ЕСПБ бодова. Мастер рад носи 10 ЕСПБ.

### **Мастер рад**

Мастер рад се брани након свих положених испита предвиђених студијским програмом. Мастер рад треба на проблемски, аналитичан и истраживачки начин да обради одређену тему, или проблем из области економије и финансија. Ради се методом менторства.

### **Предуслови за полагање појединих предмета**

Предуслови за полагање појединих предмета дефинисани су у спецификацији предмета-Табела 5.2 и могу бити:

- остварен одређени минимални број поена из предиспитних обавеза,
- извршена одређена предиспитна активност,

### **Начин избора предмета са других студијских програма**

Предмети са других студијских програма могу се бирати према листи изборних предмета датих у табели 5.3.

### **Услови за прелазак са других студијских програма у оквиру истих или сродних области студија**

Студент може прећи на други студијски програм са истих или сродних области студија у оквиру истог научног поља.

### **Метод извођења наставе**

Метод извођења наставе зависи од типа наставе и обухвата: активну наставу, самостални рад студената, колоквијуме, испите, студијски истраживачки рад, израду мастер рада.

Активна настава се остварује путем предавања, вежби, консултација, менторског рада. Настава

се остварује кроз стални контакт студената са наставницима и сарадницима. Предавања, вежбе и консултације се одржавају сваке недеље у семестру према утврђеном распореду.

Успешним завршетком овог студијског програма, студенти који су претходно завршили основне академске студије, стичу академско звање Мастер економиста (маст.екон.). Исход процеса су знања, вештине и компетенције које студентима омогућавају примену стеченог знања за решавање и сложенијих проблема са којима се сусрећу у пракси и истраживању из наведених области, уз критичко коришћење стручне литературе. Исход студија је у вези са ужим областима економије.

Завршетак студија омогућава наставак школовања на докторским студијама.

Мастер студије *МАС Рачуноводство и ревизија* трају једну годину – два семестра.

Први семестар састоји се од обавезних и изборних предмета, док је други семестар предвиђен за студијски истраживачки рад и израду мастер рада. Различитости у садржајима изборних предмета омогућује студентима добијање ширих знања из наведеног модула. Обавезни предмети, као и изборни предмети, дефинисани су на основу доминантних идентификованих проблема који се јављају од момента планирања преко организовања, управљања и контроле пословних процеса.

Организација образовног рада заснива се на еластичној и функционалној повезаности савремених облика наставе, ваннаставних активности и самосталног истраживачког рада студената. Настава се реализује сопственим наставним кадром.

Студентске обавезе на предавањима и вежбама садрже и израду семинарских и других радова, при чему се свака активност студената током наставног процеса прати и вреднује према правилима која су усвојена на нивоу Високе школе. Сваки предмет носи одређени број ЕСПБ, а целокупне студије сматрају се завршеним када студент испуни све обавезе прописане студијским програмом и при томе сакупи најмање 60 ЕСПБ бодова. Број освојених бодова исказан је према јединственој методологији и одражава оптерећеност студента.

Настава је конципирана кроз теоријске и практично-примењене облике који се реализује у оквиру одређених предмета. Осим тога, студијски програм обухвата и студијски истраживачки рад студената.

Након одслушаних свих предавања приступа се изради мастер рада. Теме за мастер рад студенти бирају од понуђених тема најкасније до краја првог јула. Одбрана радова врши се након положених свих испита, али тако да се заврши најкасније до 30. септембра.

**Евиденција:**

Публикација установе (у штампаном или електронском облику, сајт институције): [Прилог 1.1](http://vsem.edu.rs/master-menandzment/)  
<http://vsem.edu.rs/master-menandzment/>

[Садржај](#)

## **Стандард 2. Сврха студијског програма**

Студијски програм има јасно дефинисану сврху и улогу у образовном систему, доступну јавности.

Студијски програм мастер академских студија Рачуноводство и ревизија, представља један од најактуелнијих програма, јер је исти посебно атрактиван за пословну праксу. Студијски програм је састављен сагласно основним задацима и циљевима Високе школе за менаџмент и економију.

Студијски програм је конципиран сагласно савременим светским стремљењима из области рачуноводства (Рачуноводство информационих система, Буџетско рачуноводство, Међународног рачуноводства, Интерне ревизије и Државне ревизије).

Велики интерес студената за дотични студијски програм указује, да је исти атрактиван и препознатљив са аспекта рачуноводствене и ревизорске професије.

Студијским програмом се обезбеђује стицање компетентног знања неопходног за економисте који треба да раде у финансијско - рачуноводственим службама у компанијама, финансијским, ревизорским и буџетским институцијама.

Овим студијским програмом потврђује се друштвена оправданост и корисност студирања ове научне области, са посебним усмерење на пословно рачуноводство и ревизију финансијских извештаја.

Реализација студијског програма је јасно и недвосмислено формулисана, уз очекивање да ће студенти по завршетку мастер академских студија стећи знање и бити оспособљени да се активно укључе у област Рачуноводства и ревизије.

Исход студирања је стицање звања академско образованих мастер економиста другог степена; свршени студенти спознајом наведених методолошких знања су оспособљени за рад и за практичну примену стечених вештина у привредној области економије, која означава њихову специјализацију.

### **Евиденција:**

Публикација установе (у штампаном или електронском облику, сајт институције): [Прилог 1.1](http://vsem.edu.rs/misija-i-vizija/)  
<http://vsem.edu.rs/misija-i-vizija/>

[Садржај](#)

### **Стандард 3. Циљеви студијског програма**

Студијски програм има јасно дефинисане циљеве.

Студијски програм мастер академских студија МАС Рачуноводство и ревизија има реалан и јасно дефинисан циљ који проистиче из визије и мисије Устаанове.

Студијски програм је заснован на савременим достигнућима економске науке и потребама тржишта рада и привреде, у циљу обезбеђивања неопходних знања и вештина, а остварује се кроз двогодишњи наставни процес образовања. Код студената се развијају креативне способности и практичне вештине за успешну личну и друштвено корисну будућу каријеру.

Циљеви студијског програма МАС Рачуноводство и ревизија су тако постављени да су у складу са основним задацима и циљевима Високе школе за менаџмент и економију у Крагујевцу и студијског плана мастер академских студија.

Циљеви студијског програма обухватају вештине и методе стицања знања из области Рачуноводства и ревизије.

У оквиру студијског програма који се односи на област Рачуноводства посебно ће се овладати академским вештинама везаним за (Рачуноводство информационих система, Буџетско рачуноводство, Међународног рачуноводства, Интерне ревизије и Државне ревизије).

У оквиру студијског програма који се односи на област Ревизије посебно ће се овладати академским вештинама везаним за принципе и методе ревизије, ревизију јавног сектора и интерну ревизију.

Циљ овог студијског програма јесте да развије креативну способност, као и практичне вештине код студената да би ефикасније обављали овај део економске професије.

По завршетку студијског програма мастер академских студија студент може наставити даљу специјализацију у овој области у делу стицања звања и лиценце овлашћеног рачуновође, овлашћеног јавног рачуновође и ревизора.

Посебан циљ овог студијског програма је формирање стручног подмлатка, који ће моћи да одговоре изазовима савремених научних достигнућа.

#### **Евиденција:**

Публикација установе (у штампаном или електронском облику, сајт институције): [Прилог 1.1](http://vsem.edu.rs/master-menandzment/)  
<http://vsem.edu.rs/master-menandzment/>

[Садржај](#)

**Стандард 4: Компетенције дипломираних студената**

Савладавањем студијског програма студент стиче опште и предметно-специфичне способности које су у функцији квалитетног обављања стручне, научне и уметничке делатности.

Савладавањем студијског програма мастер студија *МАС Рачуноводство и ревизија* студент стиче опште и предметно-специфичне способности које су у функцији делатности економисте, као и за обављање послова мастер економиста у области економије.

Студенти који заврше мастер академске студије *МАС Рачуноводство и ревизија* постају мастер економисти, стручњаци који су оспособљени да користе савремена научна достигнућа на пољу (Рачуноводства информационих система, Буџетског рачуноводства, Међународног рачуноводства, Интерне ревизије и Државне ревизије) у привредном и јавном сектору.

По завршетку мастер академских студија студенти ће овладати теоријском и практичном проблематиком коју ће моћи применити у компанијама, финансијским, ревизорским и буџетским институцијама.

Уважавањем теоријских, научних и практичних знања из области Рачуноводства и ревизије студенти ће бити оспособљени за анализу и синтезу као и за стварање професионалног мишљење из области рачуноводственог планирања, рачуноводствене евиденције, рачуноводствене анализе, рачуноводственог извештавања, рачуноводствене контроле, стратегијског управљачког рачуноводства, ревизије јавног сектора и интерне ревизије.

Спознајом наведених методолошких знања која су везана за наведене области студенти ће бити оспособљени и за практичну, односно оперативну примену стечених знања.

Исход студирања је стицање знања академско образованих мастер економиста другог степена; свршени студенти спознајом наведених методолошких знања су оспособљени за рад и за практичну примену стечених вештина у привредној области економије, менаџмента и бизниса, која означава њихову специјализацију.

Националном оквиру квалификација Републике Србије („Службени гласник РС”, број 6/2020) Прилог 1. замењен је новим Прилогом 1. (види члан 12. Закона - 6/2020-3).

НИВО	ЗНАЊЕ	ВЕШТИНЕ	СПОСОБНОСТИ И СТАВОВИ
<b>Лице са стеченим нивоом квалификације:</b>			
7.2	Поседује уско специјализована академска знања која се односе на теорије, принципе и процесе, укључујући вредновање, критичко разумевање и примену у области учења и/или рада као основу за научна и примењена истраживања	Решава сложене проблеме на иновативан начин који доприноси развоју у области рада;  Управља и води сложену комуникацију, интеракцију и сарадњу са другима из различитих друштвених група;  Примењује сложене методе, инструменте и уређаје релевантне за област учења и/или рада као основу за научна и примењена истраживања	Делује предузетнички и преузима руководеће послове;  Самостално и са пуном одговорношћу води најсложеније пројекте;  Контролише рад и вреднује резултате других ради унапређивања постојеће праксе

Свршени студенти мастер студија овог студијског програма имаће следеће опште компетенције:

Поседује високо специјализована академска и/или стручна знања која се односе на теорије, принципе и процесе, укључујући вредновање, критичко разумевање и примену у области учења и/или рада као основу за научна и примењена истраживања

- способност креативне примене знања стечених током студирања и коришћења извора литературе у непосредном радном окружењу;
- овладавање методама, поступцима и процесима логичког размишљања, у циљу истраживања организационих, технолошких и осталих проблема на својим радним местима;
- развијене вештине комуникације и сарадње са ужим стручним, радним, социјалним и међународним окружењем; посебно развијене вештине комуникације у писаном облику у форми извештаја, анализа, експертиза и сл.;
- способност преузимања лидерске позиције у свом непосредном радном окружењу и
- професионалан однос према друштвеним вредностима.

Поред наведеног, студенти стичу, предметно-специфичне способности:

- Решава сложене проблеме на иновативан начин који доприноси развоју у области учења и/или рада;
- Управља и води сложену комуникацију, интеракцију и сарадњу са другима из различитих

друштвених група;

- Примењује сложене методе, инструменте и уређаје релевантне за област учења и/или рада као основу за научна и примењена истраживања

Исход студирања је стицање звања академско образованих мастер економиста другог степена; свршени студенти спознајом наведених методолошких знања су оспособљени за рад и за практичну примену стечених вештина у привредној области економије, која означава њихову специјализацију.

**Евиденција:** Додатак дипломе: [Прилог 4.1](#)

[Садржај](#)



## Стандард 5: Курикулум

Курикулум студијског програма садржи листу и структуру обавезних и изборних предмета и модула и њихов опис.

Курикулум студијског програма *МАС Рачуноводство и ревизија* је заснован на адекватном балансу теоријских и практичних садржаја. У курикулуму је дефинисан опис сваког предмета који садржи: назив, годину и семестар студија, број ЕСПБ бодова, име наставника, циљ курса са очекиваним исходима, знањима и компетенцијама, предуслове за похађање предмета, садржај предмета, препоручену литературу, методе извођења наставе, начин провере знања и оцењивања и друге податке. ([Табела 5.1](#) - Распоред предмета по семестрима и годинама студија за студијски програм првог нивоа студија)

Концепт мастер академских студија на студијском програму *МАС Рачуноводство и ревизија*, приказан је у приложеним табелама по семестрима. Укупан број наставних предмета је 5 плус завршни рад. У првом семестру се изучавају три обавезна наставна предмета, и два изборна предмета (студент бира између два понуђена). У другом семестру се реализује студијски истраживачки рад и студент пише завршни мастер рад.

Часови активне наставе недељно	предавања + вежбе + ДОН + СИР = укупно, ЕСПБ
1. семестар	10.00 + 10.00 + 0.00 + 0.00 = 20.00, 30.00
2. семестар	2.00 + 2.00 + 0.00 + 16.00 = 20.00, 30.00
Просечан број часова активне наставе недељно	6.00 + 6.00 + 0.00 + 8.00 = 20.00, 30.00

У структури студијског програма *МАС Рачуноводство и ревизија* изборни предмети су заступљени са 36, 67% у односу на укупан број ЕСПБ. Тиме је обезбеђена флексибилност студијског програма под којом се подразумева могућност студента да учествује у креирању сопственог образовања, односно омогућава његово активно учествовање током читавог процеса студија. Расположиви број изборних предмета омогућава конкретно усмеравање према областима директног интересовања сваког појединца, што у целини подиже ефекат стечених знања и корисност њихове примене. На тај начин се излази у сусрет студентима који на студије долазе са претходно формираним ставовима и потребама у којој сфери интересовања желе да се усавршавају. Студент уписује и извршава предиспитне обавезе и полаже испит из сваког предмета.

Садржаји су савремено конципирани, педагошки и андрагошки примерени стеченим знањима на основним академским студијама и студентима се излажу кроз различите облике активне наставе. Кроз теме и наставне целине се изучавају студије случајева, а кроз семинарске радове и вежбе у лабораторијама се решавају конкретни животни проблеми у реалним условима. Студент је у центру пажње наставе, а његовим могућностима, потребама и мотивацији се прилагођавају динамика и ширина градива.

Студент завршава студије израдом мастер рада. Коначна оцена мастер рада изводи се на основу оцене израде и јавне одбране самог рада. Мастер рад брани се пред комисијом која се састоји од најмање три наставника.

[Табела 5.1](#) Распоред предмета по семестрима и годинама студија

[Табела 5.2](#) Спецификација предмета

[Табела 5.3](#) Изборна настава на студијском програму

[Табела 5.4](#). Листа предмета на студијском програму првог нивоа, по типу предмета

Академско-општеобразовни предмети; Теоријско-методолошки предмети;

Научни, односно уметничко-стручни предмети и Стручно-апликативни предмети

[Извештај](#) – о параметрима студијског програма

### Евиденција:

Распоред часова: [Прилог 5.1](#),

Књига предмета (у штампаној или електронској форми на сајту институције): [Прилог 5.2](#),

Одлука о прихватању студијског програма од стране стручних органа високошколске установе:

[Прилог 5.3](#)

[Садржај](#)

**Стандард 6: Квалитет, савременост и међународна усаглашеност студијског програма**

Студијски програм је усклађен са савременим светским токовима и стањем струке, науке и уметности у одговарајућем образовно-научном, односно уметничко-образовном пољу и упоредив је са сличним програмима на иностраним високошколским установама, а посебно у оквиру европског образовног простора.

Студијски програм *МАС Рачуноводство и ревизија* је конципиран у складу са европским стандардима образовања и нуди студентима акутелна стручна и научна сазнања из области економије и финансија. У циљу одржања компетентности, врши се константно проверавање и тестирање научне заснованости студијског програма са токовима развоја економске науке и његове компатибилности са програмима истих или сличних програма на иностраним универзитетима. Студијски програм истовремено прати и све новине у области образовања, као што су стандарди Болоњског процеса, као и правце развоја високог образовања у Србији, у циљу пружања квалитетног, флексибилног и ефикасног образовног процеса. У дефинисању основних академских студија испуњени су сви стандарди квалитета постављени документима акредитације, изграђени и верификовани кроз поступак увођења система квалитета у високом образовању које је Факултет добио од стране надлежног тела.

Студије се организују по свим стандардима квалитета високообразовног процеса у облику предавања, вежби и других облика наставе: пракса, виртуелно предузеће, радионице и сл. Потпуно оспособљени компетентни наставници примењују савремене педагошке методе у настави, а у савладавању наставе користи се референтна литература. У образовном процесу планира се, обезбеђује и контролише квалитет, савременост и стручност садржаја, квалитет преношења садржаја студентима и квалитет усвојеног знања и његове провере. Наставни процес прати савременост као атрибут обезбеђења система квалитета, прихвата промене и уводи их у систем рада са студентима.

У циљу постизања компатибилности са одговарајућим студијским програмима академских студија реномираних европских и светских установа, спроведена је анализа структуре сличних студијских програма економије и финансија који се реализују на европским и светским универзитетима. Студијски програм *ОАС Економија* је усаглашен са европским стандардима у погледу услова уписа, трајања студија, услова преласка у наредну годину, стицања дипломе и начина студирања

Висока школа за менаџмент и економију организује и устројава студије са програмом који је компарабилан (делимично из њих и деривиран) са одговарајућим програмима реномираних европских факултета из подручја економије и политикологије.

Да би се осигурала компарабилност предложених студија економије и одговарајућих студија политикологије познатих и реномираних европских универзитета, пројектни тим Висока школа за менаџмент и економију, извршио је детаљну анализу студија економије европских факултета:

- Установа: **SVEUČILIŠTE U ZAGREBU, Ekonomski fakultet**  
(Хрватска)  
**Web адреса установе:** <http://www.efzg.unizg.hr/>  
<http://www.efzg.unizg.hr/default.aspx?id=7397>
- Установа: **PSL UNIVERSITE PARIS, Accounting, Control, Auditing (CCA)**  
(Француска)  
**Web адреса установе:** <https://www.psl.eu/en>  
<https://www.psl.eu/en/education/master-s-degree-accounting-control-auditing-cca>
- Установа: **Независни Универзитет Бања Лука, Економски факултет**  
(Босна и Херцеговина)  
**Web адреса установе:** <http://nubl.org/wp/>  
<http://nubl.org/wp/o-fakultetu/>

**Евиденција:**

Документација о најмање три акредитована инострана програма, са којим је програм усклађен: [Прилог 6.1](#); [Прилог 6.2](#) и [Прилог 6.3](#).

Препоруке или усклађеност са одговарајућим добром праксом у европским институцијама: [Прилог 6.4](#).

## **Стандард 7: Упис студената**

Високошколска установа у складу са друштвеним потребама и својим ресурсима уписује студенте на одговарајући студијски програм на основу успеха у претходном школовању и провере њиховог знања, склоности и способности.

Установа за примењени менаџмент, економију и финансије организује упис на студијски програм мастер академских студија *МАС Рачуноводство и ревизија*, према расписаном конкурс за упис студената, а у складу са Статутом Установа и Законом о високом образовању. Упис студената на студијске програме сва три степена школовања се одвија по процедурама дефинисаним законом, на основу конкурса, расположивих места и уз обавезно рангирање и избор. Упис је праћен формирањем свих потребних докумената, одлука и листа уз формирање комисије и заступљену јавност у раду. На студијски програм могу се уписати сви они кандидати који су претходно завршили основне академске студије из одговарајућег образовно-научног поља: друштвено-хуманистичких или техничко-технолошких наука, и који су претходно остварили обим основних академских студија од 240 ЕСПБ бодова, остварено у земљи и иностранству.

### **Избор кандидата:**

Избор кандидата за упис на мастер академске студије обавља се на основу РАНГ ЛИСТЕ, а према општем успеху постигнутом на основним академским студијама. Под општим успехом на основним академским студијама подразумева се просечна оцена остварена током основних студија. У случају да више кандидата има исту просечну оцену предност ће се дати кандидатима чија је дужина студирања мања.

Установа образује ЈЕДИНСТВЕНУ РАНГ ЛИСТУ мастер академских студија. Место на јединственој ранг листи одређује да ли кандидат може бити уписан на мастер академске студије на основу објављеног конкурса.

Учесник конкурса који сматра да редослед кандидата на јединственој ранг листи није утврђен на начин предвиђен конкурсом може поднети приговор Директору у року од 72 часа од објављивања јединствене ранг листе.

Након одлучивања по приспелим приговорима, односно жалбама, Установа утврђује и објављује КОНАЧНУ РАНГ ЛИСТУ.

Упис студената се врши на основу утврђених критеријума јавног конкурса који расписује Установа. У конкурс за упис студената који се објављује у средствима информисања прецизиране су све релевантне чињенице значајне за упис.

Висока школа за менаџмент и економију у Крагујевцу уписује студенте на одређене студијске програме у складу са средњорочним и дугорочним кадровским плановима. Висока школа за менаџмент и економију у Крагујевцу организује упис на студијски програм у складу са Статутом, Правилником о упису и Законом о високом образовању.

Право на упис на студијски програм мастер академских студија Рачуноводство и ревизија имају сва лица са прикупљених 240 ЕСПБ на програмима основних академских студија из области менаџмента и бизниса или сродног усмерења пољу техничко-технолошких или друштвено-хуманистичких наука, положен пријемни испит и довољно високо место на ранг листи.

Право уписа мастер академских студија имају и кандидати који су стекли високо образовање на некој од високошколских институција, по прописима који су важили до доношења Закона о високом образовању, завршетком студија у трајању од најмање осам семестара из поља друштвено-хуманистичких наука.

Студенти се уписују на дипломске академске студије на основу конкурса које расписује Висока школа за менаџмент и економију у Крагујевцу.

Конкурс за пријем на дипломске академске студије благовремено се објављује у средствима јавног информисања.

Детаљнија обавештења о условима уписа саджана су у Правилнику о упису.

**Табела 7.1.** Преглед броја студената који су уписани на студијски програм по годинама студија у текућој школској години

**Евиденција:**

Конкурс за упис студената: [Прилог 7.1](#),

Решење о именовану Комисије за пријем студената: [Прилог 7.2](#),

Услови уписа студената (Извод из статута институције или други документ): [Прилог 7.3](#).

[Прилог 7.4](#). Приручник за полагање испита.

[Садржај](#)

### **Стандард 8: Оцењивање и напредовање студената**

Оцењивање студената врши се непрекидним праћењем рада студената и на основу поена стечених у испуњавању предиспитних обавеза и полагањем испита.

Оцењивање студената на студијском програму мастер академских студија *МАС Рачуноводство и ревизија* регулисано је општим актима Установе: Статутом, правилницима и упутствима из књиге предмета-силабусима. Студент савлађује студијски програм мастер академских студија полагањем испита и стицањем 60 ЕСПБ за једну годину студирања. Напредовање студената се прати кроз систем оцењивања по принципу бодова и оцене чиме се обезбеђује упис студената на вишу годину студија, рангирање студената и подстицање и мотивисање за квалитетнији рад. Полагање сваког испита, који има одређени број ЕСПБ, студент остварује сакупљањем одређеног броја поена, који износи максимално 100.

Број поена представља збир поена остварених испуњавањем предиспитних обавеза и поена остварених на испиту. Минимални број поена који студент може да стекне испуњавањем предиспитних обавеза износи 30, а максимални 70. Поени по основу испуњавања предиспитних обавеза добијају се континуалним праћењем рада студената у току наставе. Поени на испиту остварују се полагањем испита које може бити писмено, усмено, практично или у неком другом облику. На основу укупног броја поена остварених на основу испуњавања предиспитних обавеза и полагања испита добија се оцена према Правилнику о садржају и начину вођења евиденције коју води високошколска установа („Сл. гласник“, бр. 21/06.).

Сваки предмет из студијског програма има јасан и објављен начин стицања поена. Укупан успех студента на предмету изражава се оценом од 5 (није положио) до 10 (одличан). Оцена студента је заснована на укупном броју поена које је студент стекао испуњавањем предиспитних обавеза и полагањем испита, а према квалитету стечених знања и вештина.

Напредовање студента током школовања дефинисано је Правилником о извођењу наставе, основама вредновања предиспитних обавеза и проверавања знања студената. Студент има могућност слободног избора врсте активности за прикупљање потребног броја поена. Испит је јединствен и полаже се писмено и / или усмено.

Системом оцењивања и вредновања обухвене су све активности студената предвиђене наставним садржајима: присуство настави, вежбе, колоквијуми, семинари, радионице, домаћи радови и учешће у наставном процесу.

Оцењивање и напредовање студената на студијском програму мастер академских студија *Рачуноводство и ревизија* врши се према важећем Правилнику о оцењивању, који је доступан студентима. Успешност студента у савлађивању појединог предмета непрекидно се прати и вреднује током извођења наставе. Укупна оцена студента из једног предмета састоји се од оцене коју је студент остварио савладавањем предиспитних обавеза и резултата које покаже на завршном испиту.

Напредовање студената врши се испуњавањем предиспитних обавеза и полагањем испита, односно стицањем одређеног броја поена, при чему сваки појединачни предмет у програму има тачно одређен број ЕСПБ. Број ЕСПБ за сваки предмет одређен је на основу процене радног оптерећења студента, при чему је у обзир узет број часова предавања, број и тип часова вежби (рачунске, кабинетске), број часова осталих облика наставе, као и процена потребног времена које студенти морају утрошити на припрему за праћење свих облика наставе.

Методологија за одређивање ЕСПБ за сваки предмет јединствена је за све студијске програме у Високој школи за менаџмент и економију.

**Табела 8.1.** Статистички подаци о напредовању студената на студијском програму

**Евиденција:**

Књига предмета: [Прилог 5.2](#)

[Садржај](#)

## Стандард 9: Наставно особље

За реализацију студијског програма обезбеђено је наставно особље са потребним научним, уметничким и стручним квалификацијама.

Наставни процес реализује наставно особље које сачињавају наставници и сарадници. Велики број међу њима је више година провео радећи у привреди и то на одговорним дужностима са великим практичним искуством. Сви наставници и сарадници имају одговарајућа наставна звања, стручне компетенције, искуство и квалитетно изграђене, стандардима дефинисане способности извођења активне наставе. Сваки наставник има најмање пет референци из уже научне, односно стручне области из које изводи наставу на студијском програму. Сви подаци о наставницима и сарадницима (CV, избори у звања, референце) доступни су јавности.

Научне и стручне квалификације наставног особља одговарају образовно-научном нивоу њихових задужења, што се доказује: дипломама, научним и стручним радовима објављеним у међународним и домаћим часописима, радовима штампаним у зборницима са научних и стручних скупова, монографије, уџбеници, прегледни чланак, збирка задатака, практикум, патенти, нови производи или битно побољшани постојећи производи и нове технологије.

Постојећи број наставника запослених у установи са 100% радног времена	6.00
Постојећи број наставника запослених у установи са мање од 100% радног времена	0.00
Постојећи број наставника ангажованих по уговору	1.00
Постојећи број сарадника запослених у установи са 100% радног времена	1.00
Постојећи број сарадника запослених у установи са мање од 100% радног времена	0.00
Постојећи број сарадника ангажованих по уговору	1.00

Процент часова предавања који изводе наставници са 100% радног времена износи 86.42%. Оптерећење наставног особља активном наставом је у оквиру законски дефинисаног оптерећења од 6 часова недељно активне наставне за наставника и 10 часова наставне за сарадника.

Наставници реализују на мастер академским студијама предавања и вежбе. Сви наставници изводе наставу у оквиру своје области или уже области стручног, научног и наставничког развоја. Наставници су укључени у законске активности избора, по комисијама других високошколских установа и исто тако у своје задатке укључују најкомпетентније наставнике са других високошколских установа.

### Табеле и Прилози за стандард 9:

**Табела 9.0.** Укупни подаци о наставном особљу у установи (листа се формира приликом уноса података у електронски формулар, установа је обавезна да у ову табелу унесе све податке који се траже).

**Табела 9.1.** Научне, уметничке и стручне квалификације наставника и задужења у настави

**Табела 9.2.** Листа ангажованих наставника са пуним радним временом на студијском програму/свим програмима/друга ВУ.

**Табела 9.3.** Листа наставника ангажованих са непуним радним временом на студијском програму/свим програмима/друга ВУ – НЕМА.

**Табела 9.4.** Листа осталих ангажованих наставника - допунски рад на студијском програму/свим програмима/друга ВУ.

**Табела 9.5.** Листа сарадника ангажованих са пуним радним временом на студијском програму/свим програмима/друга ВУ

**Табела 9.6.** Листа сарадника ангажованих са непуним радним временом на студијском програму/свим програмима/друга ВУ – НЕМА.

**Табела 9.7.** Листа осталих ангажованих сарадника - допунски рад на студијском програму/свим програмима/друга ВУ.

**Табела 9.8.** Збирни преглед броја свих наставника по областима, и ужим научним или уметничким областима ангажованих на студијском програму/ свим програмима/друга ВУ.

**Прилог 9.1.** Изводи из електронске базе података (ЕБП) пореске управе републике Србије (ПУРС) са потписом и печатом и то у електронској и папирној форми уз Захтев.

**Прилог 9.2.** Уговори о раду, избори у звања, дипломе, сагласности, изјаве, МА и М1/М2, наставника са пуним радним временом на студијском програму/свим програмима/друга ВУ.

**Прилог 9.3.** Уговори о раду, избори у звања, дипломе, сагласности, изјаве, МА и М1/М2, наставника са непуним радним временом на студијском програму/свим програмима/друга ВУ –

НЕМА.

**[Прилог 9.4.](#)** Уговори о ангажовању, избори у звања, сагласности и изјаве, наставника - допунски рад на студијском програму/свим програмима/друга ВУ..

**[Прилог 9.5.](#)** Уговори о раду, избори у звања, дипломе, сагласности, изјаве, МА и М1/М2, сарадника са пуним радним временом на студијском програму/свим програмима/друга ВУ

**[Прилог 9.6.](#)** Уговори о раду, избори у звања, дипломе, сагласности, изјаве, МА и М1/М2, сарадника са непуним радним временом на студијском програму/свим програмима/друга ВУ – НЕМА.

**[Прилог 9.7.](#)** Уговори о ангажовању, избори у звања, сагласности и изјаве сарадника - допунски рад на студијском програму/свим програмима/друга ВУ

**[Прилог 9.8.](#)** Правилник о избору наставног особља на Установи.

**[Прилог 9.9.](#)** Уговори о ангажовању наставника из иностранства на студијском програму – НЕМА.

**[Прилог 9.10.](#)** Одлука Сената и Савета о избору гостујућег професора – НЕМА.

**[Прилог 9.11.](#)** Доказ о боравку за стране држављане издат од надлежног органа – НЕМА.

**Напомена:**

Треба доставити у посебном фолдеру Табеле и Прилоге за Високошколску установу и то:

**[Стандард 6. Наставно особље \(Табела 6.1 – 6.7 и Прилог 6.3 – 6.8\).](#)**

[Садржај](#)

### **Стандард 10: Организациона и материјална средства**

За извођење студијског програма обезбеђују се одговарајући људски, просторни, техничко-технолошки, библиотечки и други ресурси који су примерени карактеру студијског програма и предвиђеном броју студената.

За извођење наставе на студијском програму мастер академских студија *МАС Рачуноводство и ревизија* обезбеђени су следећи просторни, техничко-технолошки и библиотечки ресурси:

- Просторни ресурси обезбеђују извођење наставе у две смене према броју студената на студијском програму и прописима о потребној бруто површини датим у Стандарду 10 - табела 10.1.
- Опрема за извођење наставе обухвата рачунарску опрему, као и лабораторијску опрему за извођење вежби - табела 10.2.
- Листа библиотечких јединица обухвата најрелевантнију литературу за извођење наставе која је доступна студентима у библиотеци школе - Табела 10.3.
- Листа уџбеника обухвата уџбенике за извођење наставе из свих предмета који се могу наћи у библиотеци школе - табеле 10.4. и 10.5.

Установа је обезбедио укупан простор од 1260 м<sup>2</sup>, а укупан број студената је на свим студијским програмима који се изводе у седишту износи 466, па је простор по студенту  $1260/466=2,70$  м<sup>2</sup> за рад у две смене.

Настава се изводи у слушаоницама и специјализованим лабораторијама. Установа обезбеђује коришћење библиотечког фонда од 1015 библиотечких јединица и 103 библиотечких јединица релевантних за извођење студијског програма.

Сви предмети студијског програма су покривени одговарајућом уџбеничком литературом, училима и помоћним средствима која су расположива на време и у довољном броју за нормално одвијање наставног процеса. При томе је обезбеђена и одговарајућа информациона подршка.

Установа поседује библиотеку и читаоницу и обезбеђује за сваког студента место у слушаоници и лабораторији.

Установа обезбеђује сву потребну техничку опрему за савремено извођење наставе.

За извођење студијског програма обезбеђена је потребна информациона технологија.

**Табела 10.1.** Листа просторија са површином у високошколској установи у којој се изводи настава на студијском програму

**Табела 10.2.** Листа опреме за извођење студијског програма

**Табела 10.3.** Листа библиотечких јединица релевантних за студијски програм

**Табела 10.4.** Листа уџбеника доступна студентима на студијском програму

**Табела 10.5.** Обезбеђена литература за обавезне предмете

**Табела 10.6.** Литература у издању установе.

#### **Евиденција:**

Извод из Књиге инвентара: [Прилог 10.1](#),

Доказ о поседовању информационе технологије, броја интернет прикључака и сл.: [Прилог 10.2](#).

[Прилог 10.3](#). Спецификација рачунара.



### **Стандард 11: Контрола квалитета**

Контрола квалитета студијског програма спроводи се редовно и систематично путем самовредновања и спољашњом провером квалитета.

Систем обезбеђивања квалитета представљен је адекватном организационом структуром, у оквиру које су дефинисани послови и задаци наставника, сарадника, студената и стручних органа. Контрола квалитета студијског програма подразумева редовно и систематично праћење његове реализације и предузимање мера за унапређење квалитета у погледу курикулума, наставе, наставног особља, оцењивања студената, уџбеника и литературе.

Декан Установа је донео Јавно публиковани документ - „Политика обезбеђења квалитета“. Савет Установа је донео „Стратегију обезбеђења квалитета“ као јавно публиковани документ. Савет Установа је донео одлуку о формирању Комисије за обезбеђење квалитета и именовано његове чланове. Комисија је састављена од наставника, сарадника, ненаставног особља и студената. Установа је формирао Комисију за наставу. Наставно-научно веће Установа је донело „Правилник о издавачкој делатности“ којим се уређује и издавање уџбеника. Наставно-научно веће Установа је донело „Правилник о студентском вредновању квалитета студија“ и именовало Комисију за спровођење студентског вредновања квалитета студија. Установа је донео „Правилник о контроли квалитета наставе“ и формирао Комисију за контролу квалитета наставе.

У контроли квалитета студијског програма обезбеђена је активна улога студената и њихова оцена квалитета програма. Систематско праћење и вредновање квалитета наставног процеса се одвија најмање два пута годишње путем анкетања студената. Анкете су анонимне и добровољне, а извештаји о анкетама доступни су преко Web странице Установа.

Контрола квалитета на студијском програму мастер академских студија *МАС Рачуноводство и ревизија* планирана је у складу са стандардима и у целини покрива образовну делатност по свим садржајима студијског програма. Документовано и квантитативно снимају се сви параметри образовног процеса и оцењују на нивоу катедри, Наставно-научног већа, Декана, Савета Установа и стручних служби.

Контрола квалитета обухвата унутрашњу и спољну проверу система квалитета који у потпуности одражава политику квалитета установе и њену примену. У концепт унутрашње провере укључени су студенти, наставно и ненаставно особље, који чине Комисију за квалитет, чији је задатак да спроводи стратегију обезбеђења квалитета наставног процеса, стратегију управљања установом и ненаставним активностима, као и условима рада и студирања, и да у том циљу предузима потребне мере за уклањање уочених неправилности.

[Табела 11.1.](#) Листа чланова комисије за контролу квалитета

#### **Евиденција:**

Извештај о резултатима самовредновања студијског програма: [Прилог 11.1](#),

Јавно публиковани документ – Стратегија обезбеђења квалитета: [Прилог 11.2](#),

Правилник о уџбеницима: [Прилог 11.3](#),

Извод из статута установе којим регулише оснивање и делокруг рада комисије за квалитет: [Прилог 11.4](#).

**Стандард 12: Студије на даљину**

Студијски програм заснован на методама и технологијама образовања на даљину подржан је ресурсима који обезбеђују квалитетно извођење студијског програма.

Високошколска установа може организовати студијски програм на даљину за сваку област и свако образовно-научно и образовно-уметничко поље, ако наставни садржај, подржан расположивим ресурсима, може квалитетно усвојити кроз студије на даљину и ако се обезбеђује исти ниво знања дипломираних студената, иста ефикасност студирања и исти ранг (квалитет) дипломе као и у случају уобичајеног начина реализације студијског програма.

За овај студијски програм за сада нису предвиђене студије на даљину.

[Садржај](#)